**完整的幼儿园保安聘用合同协议书范文**

完整的幼儿园保安聘用合同协议书范文一

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方因安全工作需要，决定聘用乙方担任幼儿园门卫工作。根据《中华人民共和国民法典》及相关规定，经甲乙双方平等自愿协商一致，特签订本合同。

一、门卫人员工作职责：

1、严格遵守幼儿园各项制度，按规定时间开门、关门。

2、工作时间不能离岗，离岗时必须有人顶替。

3、衣着整洁，待人接物和气，工作时间不聚众聊天。

4、幼儿入离园时门卫人员必须坚守岗位，在门前巡视。切实做好安全保卫工作，严防幼儿走失。认真做好家长接待工作并及时进行传达。

5、工作时间非公寻访不得接待，严禁各类商贩入园。

6、外来人员必须登记后经允许方能入园，来访人员须出示介绍信或有关证件。

7、严禁外来机动车辆进入幼儿园，内部车辆必须放在指定地点。

8、协助总务管理好园内绿化，做好包干区的清洁卫生工作，每日清晨打扫大门内外的卫生，使幼儿进园时，感受到环境优美整洁。

9、要全面了解校园内的电力设施、水路管道、消防设施、监控和报警设备的基本状况，掌握抢险、灭火、防护的基本技能。

10、门卫值夜班时，注意防火、防盗、每天要检查班级门窗和水、电安全工作，夜间不得外来人员进入幼儿园。如遇可疑情况，及时通知园长或公安机关。

11、幼儿园物品、财产，未经领导批准禁止带出。

12、及时收发各种报刊杂志和教职工的信件工作。

13、加强节、假日值班保卫工作，切实保障园内财产安全。

二、聘用合同期限：

本聘用合同期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月。双方如愿意，应重新签订合同。

三、聘用合同的终止与解除：

1、聘用期间乙方触犯法律，法规时本合同自行终止。

2、聘用期间，如乙方违反园务制度，或严重失职，甲方有权在聘用期内解除合同，并提前一个星期通知乙方。

3、乙方如因病或因事不能完成工作任务时，甲方解除本合同。

4、因行业及特殊性，乙方不得在学期中途提出解除合同，如违反赔甲方违约金\_\_\_\_\_ 元。

5、因本岗位的特殊性，年龄不能太大，如年龄太大，甲方解除本合同。

6、双方约定的其它事宜。

四、本合同一式两份。甲乙双方各执一份。从签订之日生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

完整的幼儿园保安聘用合同协议书范文二

甲方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据幼儿园工作需要,经甲乙双方协商同意,甲方聘用乙方负责幼儿园安全保卫工作(以下简称:保安)。双方同意签订劳动合同共同遵守本合同所列各项条款。

一、 乙方工作职责:

1、 严格遵守工作规范,认真履行工作职责,注意仪容仪表,讲究团结协作。保安上岗时间必须穿着统一的保安服装。值班时间不得脱岗、误岗、擅自调岗。

2、 保安人员全面负责校园内的安全保卫工作,执行幼儿园的各项管理规定,服从幼儿园的安全工作调度。保安人员全年实行每天24小时轮岗值班制,值班期间执行校园巡逻。上下班必须交接清楚,并将值班情况记录好方可交接班。

3、 要全面了解校园内的电力设施、水路管道、消防设施、监控和报警设备的基本状况,掌握抢险、灭火、防护的基本技能。如校园内发生打架斗殴、盗窃、火灾、破坏财产等事件后,应沉着处理,并同时报告值班人员或园领导处理。

4、 幼儿园实行半军事化封闭式管理,保安应协助值班人员从周一至周五早上出操催寝工作,保证上、下午上课期间没有幼儿在宿舍内逗留和在校园内溜达,负责幼儿就寝时间的巡逻和处理紧急事件;周六、日协助幼儿科或教务科做好教师、幼儿活动保卫工作

二、 甲乙双方权利和义务:

1、 甲方应给乙方提供必要的工作条件,保安冬夏服装由甲方提供。

2、 若发现保安人员脱岗或巡逻不到位,导致工作失误或对校园内的打架斗殴、破坏公物等事件没有及时制止,由保安本人负责;因脱岗、擅离职守导致重大事件发生的,甲方有权提前解除乙方,终止合同。

3、 甲乙双方若要解除合同,应提前通知对方;若乙方提出解除合同,则应将书面报告提前30天送监管部门,经主管校长批准后,由甲方监管部门办理解除合同手续,并退还服装押金。

4、 乙方有事须先请假,经甲方同意后方可离开,病、事假1天扣当天日工资,无故旷工1天,扣除本人日工资的2倍。

5、 试用期为一个月。

6、 未尽事宜,双方协商解决。

7、 此协议一式四份,甲方及监管部门和财务、乙方各执一份,签字盖章生效。

甲方:(盖章) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方签字盖章:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_